

DigitalParking: Anleitung zum Kauf einer Parkvignette für Schiffskonzessionsinhaber

1. Richten Sie die Applikation « ParkingPay » via Google Play Store für Android oder via Apple Store für Apple ein.
2. Richten Sie Ihr Konto ein und geben Sie die Kennnummer Ihres Fahrzeuges ein (Formular erscheint automatisch bei Ihrer ersten Verbindung).
3. Geben Sie Ihre Informationen und Präferenzen für die Zahlung unter „Compte“ (=Konto) -> „Mode de paiement“ (=Zahlungsart) ein.
4. Wählen Sie unter „Localité“ „Hauterive“ und unter „Zone“ „1 Port“ aus. Klicken Sie auf „Autorisation“ (=Bewilligung) und wählen Sie ihre Kategorie („Type d'autorisation“):
1 an = 1 Jahr (Beginn frei wählbar), Saison = 15. April bis 15. Oktober (fix).
5. Wählen Sie « demande d'approbation »
6. Geben Sie Ihre Telefonnummer und Ihre Schiffsplatznummer ein.
7. Sie werden ein E-Mail erhalten, welches den Erhalt Ihrer Anfrage bestätigt.
8. Warten Sie auf eine Antwort
 - a) Wenn Ihre Anfrage abgelehnt wurde, erhalten Sie ein E-Mail mit der Antwort der Gemeinde, z.B. „Vous ne possédez pas de place d'amarrage à l'eau ou à terre = Sie haben keine Konzession für einen Schiffsplatz im Wasser oder am Land.
 - b) Wenn Ihre Anfrage gutgeheissen wurde erhalten Sie ein E-Mail mit der Bewilligung eine Parkvignette zu kaufen.
9. Gehen Sie wieder ins Menu der Application „ParkingPay“ und wählen Sie Bewilligung („Autorisation“) für welche Sie die Bewilligung erhalten haben. Klicken Sie auf das Datum des gewünschten Beginnes, wenn Sie 1 Jahr („1 an“) gewählt haben.
10. Achtung bei der Wahl Saison sind Beginn (15. April) und Ende (15. Oktober) fix.
11. Sie haben noch die Möglichkeit ein Erinnerungsmail 14 Tage vor Ablauf der Gültigkeit der Parkvignette zu bestellen. Bitte dafür „E-Mail de rappel“ ankreuzen.
12. Jetzt müssen Sie nur noch bezahlen.